

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de junio del 2026

LICDA. MÓNICA CLAUDINA URQUIZÚ SÁNCHEZ
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural en Funciones
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Fatima Kristel Poroj González	CUI:	3856 78142 0101
Número de contrato:	029-382-2026-DGPCYN-MCD	Acuerdo Ministerial:	170-2026
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos	Nit del Contratista:	385678142
Número de Factura:	1009861490	Serie:	C9E3CD50
Honorarios Mensuales:	Q 5,000.00	Período del Informe:	JUNIO 2026
Monto Total del Contrato	Q 19,838.71	Plazo del Contrato:	02/03/2026 al 30/06/2026
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales Inmuebles		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS TÉCNICOS para EL DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN DE BIENES CULTURALES INMUEBLES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según cláusula de contrato: TERCERA).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Apoyé en temas de proyectos de restauración, el proceso se agilice en la revisión de documentos de requerimientos de infraestructura, y verificar datos específicos de personas responsables de los proyectos
- Apoyé en la elaboración y rectificación de planos y otros diseños arquitectónicos de los proyectos que se desarrollan en el Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales Inmuebles.
- Apoyé a profesionales del departamento de conservación en la protección y restauración de los bienes patrimoniales pertenecientes al Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales Inmuebles.

Fatima Kristel Poroj González
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

ARQ. RONY AMILCAR CHAVEZ RIVERA
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Arq. Rony Amílcar Chavez Rivera
SUB JEFE
DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN Y
RESTAURACIÓN DE BIENES CULTURALES
DECORBIC

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de junio del 2026

LICDA. MÓNICA CLAUDINA URQUIZÚ SÁNCHEZ
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural en Funciones
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Fatima Kristel Poroj González	CUI:	3856 78142 0101
Número de contrato:	029-382-2026-DGPCYN-MCD	Acuerdo Ministerial:	170-2026
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos	Nit del Contratista:	385678142
Número de Factura:	1009861490	Serie:	C9E3CD50
Honorarios Mensuales:	Q 5,000.00	Período del Informe:	02/03/2026 al 30/06/2026
Monto Total del Contrato	Q 19,838.71	Plazo del Contrato:	02/03/2026 al 30/06/2026
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales Inmuebles		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS TÉCNICOS para EL DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN DE BIENES CULTURALES INMUEBLES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según cláusula de contrato: TERCERA).

I. Cuello Ordenado de Actividades :

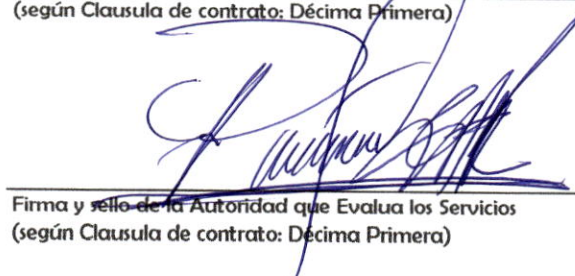
- Apoyé en temas de proyectos de restauración, el proceso se agilice en la revisión de 20 expedientes de requerimientos de infraestructura, y verificar datos específicos de personas responsables de los proyectos.
- Apoyé en la elaboración y rectificación de 2 planos y otros diseños arquitectónicos de los proyectos que se desarrollan en el Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales Inmuebles.
- Apoyé a 4 profesionales del departamento de conservación en la protección y restauración de los bienes patrimoniales pertenecientes al Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales Inmuebles.

Fatima Kristel Poroj González
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

ARQ. RONY AMILCAR CHAVEZ RIVERA
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Arq. Rony Amilcar Chavez Rivera
SUB JEFE
DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN Y
RESTAURACIÓN DE BIENES CULTURALES
DECORBIC

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de junio del 2026 ✓

LICDA. MÓNICA CLAUDINA URQUIZÚ SÁNCHEZ ✓
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural en Funciones ✓
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL DE ACTIVIDADES de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Fatima Kristel Poroj González	CUI:	3856 78142 0101
Número de contrato:	029-382-2026-DGPCYN-MCD ✓	Acuerdo Ministerial:	170-2026 ✓
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos ✓	Nit del Contratista:	385678142
Número de Factura:	1009861490 ✓	Serie:	C9E3CD50 ✓
Honorarios Mensuales:	Q 5,000.00 ✓	Período del Informe:	02/03/2026 al 30/06/2026 ✓
Monto Total del Contrato	Q 19,838.71 ✓	Plazo del Contrato:	02/03/2026 al 30/06/2026 ✓
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales Inmuebles		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS TÉCNICOS para EL DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN DE BIENES CULTURALES INMUEBLES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según cláusula de contrato: TERCERA).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

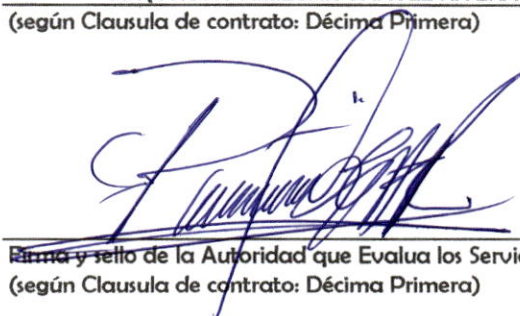
- Apoyé en temas de proyectos de restauración, el proceso se agilice en la revisión de documentos de requerimientos de infraestructura, y verificar datos específicos de personas responsables de los proyectos
- Apoyé en la elaboración y rectificación de planos y otros diseños arquitectónicos de los proyectos que se desarrollan en el Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales Inmuebles.
- Apoyé a profesionales del departamento de conservación en la protección y restauración de los bienes patrimoniales pertenecientes al Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales Inmuebles.

Fatima Kristel Poroj González
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

ARQ. RONY AMILCAR CHAVEZ RIVERA
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Arq. Rony Amilcar Chavez Rivera
SUB JEFE
DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN Y
RESTAURACIÓN DE BIENES CULTURALES
DECORBIC